

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИСТОК»

ПРИКАЗ

25 марта 2026 года

№ 64-п

г. Ульяновск

**О введении в действие Положения
о порядке расследования и учёта несчастных случаев и микротравм на
производстве в Областном государственном бюджетном учреждении
социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
«Исток»**

В соответствии с требованиями Статей 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.04.2022 № 223-н «Об утверждении положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»,

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положения о порядке расследования и учёта несчастных случаев и микротравм на производстве в Областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания «Исток» (далее - ОГБУСО КЦСО «Исток») (далее – Положение).

2. Специалисту по охране труда Аксеновой С.Н.:

-проводить расследования несчастных случаев на производстве руководствуясь настоящим Положением.

-обеспечить ознакомление с Положением сотрудников при приеме на работу;

-довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений ОГБУСО КЦСО «Исток»;

3. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения сотрудников вверенных им подразделений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

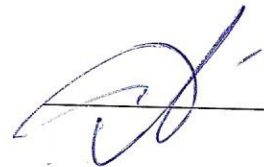


Н.А. Якимова

СОГЛАСОВАНО
начальник отдела
правового и административного
обеспечения


Каханов Е.А.

Ответственный исполнитель:
специалист охраны труда
+79510960863


Аксенова С.Н.

**Положение о порядке
расследования и учёта несчастных случаев и микротравм на производстве
в Областном государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания «Исток»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев на производстве (в том числе, не связанных с производством) Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания «Исток» (далее – НС) (далее – ОГБУСО КЦСО «Исток») (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

-Статей 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);

-Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.04.2022 № 223-н «Об утверждении положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

1.2. Процедуре расследования, оформления и учёту подлежат несчастные случаи в процессе трудовой деятельности, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и/или, как следствие, освобождение от работы не менее чем на один день, либо смерть сотрудника.

1.3. Данное Положение является локальным нормативным актом и распространяется на всех сотрудников ОГБУСО КЦСО «Исток».

**2. Действия ОГБУСО КЦСО «Исток» при несчастном случае в процессе
трудовой деятельности**

2.1. ОГБУСО КЦСО «Исток» при возникновении несчастного случая в процессе трудовой деятельности обязан:

- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае в ОГБУСО КЦСО «Исток» Министерство социального развития Ульяновской области (далее – Учредителя), а также законных представителей пострадавшего;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя или более человек, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья),

несчастном случае, в результате которого сотрудники получили тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор обязан в течение 24 часов с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить извещение о факте несчастного случая (Приложение № 1), по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи :

- Учредителя;

- Социальный фонд России (далее - СФР) по Ульяновской области - при любом несчастном случае;

- Средневолжскую межрегиональную территориальную Государственную инспекцию труда (при тяжелых, смертельных или групповых несчастных случаях) (далее - ГИТ);

- прокуратуру по месту происшествия (при тяжелых, смертельных или групповых);

- работодателя пострадавшего: Если травмирован командированный работник;

2.3. В течение суток, с момента получения информации о произошедшем несчастном случае на производстве, издаётся приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве.

2.4. При расследовании несчастного случая с тяжелыми повреждениями, смертельного или группового, в состав комиссии включаются:

- государственный инспектор труда;

- представители органа исполнительной власти по труду субъекта (по согласованию);

- специалист отдела охраны труда органа местного самоуправления (по согласованию);

- представитель территориального объединения организаций профсоюзов;

- территориальный орган СФР;

Если несчастный случай произошел с работником подрядной организации, в состав комиссии по расследованию должен быть включен представитель организации - владельца (собственника или на другом законном праве) территории, на которой произошел несчастный случай и другие лица по решению председателя комиссии по расследованию.

3. Расследование несчастного случая

3.1. Срок расследования несчастных случаев:

- 3 календарных дня для легких;

- 15 календарных дней — для остальных.

Отсчет срока расследования ведется от даты издания приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая.

Сроки могут продлеваться директором ОГБУСО КЦСО «Исток» на 15 календарных дней для получения медицинского врачебного заключения, или технического заключения эксперта (если причины задержки в расследовании кроются в необходимости назначения дополнительных исследований).

3.2. Материалы расследования:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости фото- и видеоматериалы;

- результаты специальной оценки труда на рабочем месте (далее - СОУТ), результаты проведенной оценки профессионального риска на рабочем месте и мероприятий по управлению рисками;

- выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшим требований охраны труда;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших (Приложение № 3);
- экспертные заключения, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;
- медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести; медицинское заключение о возможном нахождении пострадавшего при его поступлении в медицинскую организацию в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (отравления), выданное по запросу работодателя (его представителя);
- личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств, формы учета дежурных СИЗ, декларации и сертификаты соответствия на СИЗ, сведения об испытаниях СИЗ;
- предписания инспектора ГИТ (при наличии);
- решение о продлении срока расследования несчастного случая (при наличии);
- акт о расследовании обстоятельств происшествия (Приложение № 2).

Акт о несчастном случае составляется в трёх экземплярах. При групповом несчастном случае на производстве акт о несчастном случае на производстве составляют на каждого пострадавшего отдельно.

В течение 3 календарных дней после утверждения акта ОГБУСО КЦСО «Исток» обязан выдать один экземпляр акта сотруднику, который пострадал (его законному представителю или иному доверенному лицу). Если несчастный случай смертельный, 1 экземпляр надо выдать лицам, состоявшим на иждивении погибшего (их законному представителю или доверенному лицу), по их требованию. Если акт невозможно передать в указанные сроки, можно направить его заказным письмом с уведомлением о вручении лично адресату и описью вложения. Дата будет исчисляться по дате отправления.

Второй экземпляр указанного акта вместе с материалами расследования хранится ОГБУСО КЦСО «Исток» в течение 45 лет.

При страховых случаях третий экземпляр акта передается в СФР.

При несчастном случае на производстве, происшедшем с командированным лицом (часть 5 статьи 229 ТК РФ), ОГБУСО КЦСО «Исток» направляет копию акта по месту основной работы пострадавшего, вместе с копиями материалов расследования.

2.5. В случае несчастного случая со смертельным исходом, у представителей организаций, которым было направлено извещение о несчастном случае, запрашиваются данные сотрудника (-ов), который (-ые) должен (-ны) быть включен (-ы) в расширенный состав комиссии по расследованию несчастного случая.

2.6. Материалы расследования направляются в госорганы, указанные в п. 2.2. настоящего Положения.

2.7. Каждый несчастный случай на производстве необходимо зарегистрировать в соответствующем журнале регистрации несчастных случаев на производстве.

3. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая на производстве

3.1. Комиссия по расследованию несчастного случая на производстве обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности); должностного лица, непосредственного руководителя сотрудника, с которым произошел несчастный случай; лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий труда при выполнении должностных обязанностей;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении к Положению (Приложение № 3);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести и/или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая на основании образца, приведенного в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия производственной деятельности сотрудника (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с сотрудниками (о прохождении пострадавшим инструктажа: вводного, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого);
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия выполнения работником должностных обязанностей, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая на производстве (Приложение № 2).

3.2. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии ГИТ, созданной для расследования несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с производством:

- несчастный случай, повлекший смерть сотрудника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть сотрудника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;
- несчастный случай, происшедший при совершении сотрудником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

3.3. ОГБУСО КЦСО «Исток» по результатам расследования несчастных случаев на производстве (в том числе, не связанных с производством) обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с сотрудниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4. Порядок расследование микротравм

4.1. Основанием расследования микротравм (ссадин, ушибов, порезов) на производстве является только личное обращение работника.

расследования микротравм проводится в течение 3 календарных дней. По обращению сотрудника сроки могут быть продлены до 5 дней.

4.2 Порядок расследования микротравм:

- сотрудник сообщает о микротравме своему непосредственному руководителю;

- непосредственный руководитель организует первую помощь пострадавшему;
- СОТ осматривает места происшествия, опрашивает пострадавшего и свидетелей.
- запрашивается объяснение с пострадавшего (в свободной форме).
- составляется справка о рассмотрении причин микроповреждения
- запись о микротравме вносится в Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников (Приложение № 4).

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях на производстве

5.1. ОГБУСО КЦСО «Исток» до 20 января наступившего года направляет в соответствующие органы отчет о происшедших несчастных случаях на производстве (в том числе, не связанные с производством) за истекший год.

6. Ответственность

6.1. По результатам проведенного расследования виновных лиц могут привлечь к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

6.2. К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора.

6.3. За сокрытие несчастного случая на производстве предусмотрена ответственность в порядке статьи 15.34 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

6.4. Независимо от давности несчастного случая государственный инспектор труда вправе провести дополнительное расследование.

За нарушения, выявленные в ходе расследования несчастного случая, может быть установлена как административная, так и уголовная ответственность.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ
(ГРУППОВОМ, ТЯЖЕЛОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, НЕСЧАСТНОМ
СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ)**

Код 3.01.

1.	<i>(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;</i> <i>ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), численность работников;</i> <i>фамилия, инициалы работодателя - физического лица, его регистрационные данные)</i> <i>(контактный телефон работодателя (его представителя), факс, электронная почта)</i>	ИНН ОКВЭД Код 3.04.
2.	<i>(дата и время (местное) несчастного случая, выполнявшаяся работа, краткое описание места</i> <i>происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)</i>	
3.	<i>(число пострадавших, в том числе погибших)</i>	
4.	<i>(фамилия, инициалы и профессиональный статус пострадавшего (пострадавших),</i> <i>профессия (должность), дата рождения или возраст -</i> <i>при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)</i>	Код 3.12 Код 3.14.
5.	<i>(характер и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим (пострадавшими) -</i> <i>при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)</i>	
6.	<i>(фамилия, инициалы, должность лица, передавшего извещение, контактный телефон, дата и</i> <i>время передачи извещения)</i>	
7.	<i>(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)</i>	

АКТ № ____ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Код 3.01.

1. Дата несчастного случая

(число, месяц, год)

1.1. Время происшествия несчастного случая

Код 3.02.

(местного времени)

1.2. Количество полных часов от начала работы

Код 3.03.

(часы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший

(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица,
идентификационный номер налогоплательщика,

ИНН ОКВЭД

Код 3.04.

ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД),
численность работников;

фамилия, инициалы работодателя - физического лица, его регистрационные данные)

Наименование структурного подразделения

3. Организация (физическое лицо), направившая(-ее) работника

(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица,
идентификационный номер налогоплательщика

ИНН ОКВЭД

Код 3.04.

ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД);

фамилия, инициалы физического лица, его регистрационные данные)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

5.2. Пол (мужской, женский)

5.3. Дата рождения

Код 3.05.

Код 3.06.

5.4. Профессиональный статус

5.5. Статус занятости

5.6. Профессия (должность)

5.7. Стаж работы, при выполнении которой
произошел несчастный случай

	Код 3.12
	Код 3.13
	Код 3.14.

, в том числе в
данной
организации

(число полных лет и месяцев)

Код 3.07.

(число полных лет и
месяцев)

5.8. Семейное
положение

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на
иждивении пострадавшего)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда:

6.1. Вводный
инструктаж

(число, месяц, год)

6.2. Инструктаж на
рабочем месте

(первичный, повторный, внеплановый, или виду работы, при
целевой) по профессии

выполнении

(нужное подчеркнуть)

которой произошел
несчастный случай

(число, месяц, год)

6.3. Стажировка:

(указывается период прохождения стажировки; если не проводилась, указывается "не
проводилась")

6.4. Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении
которой произошел несчастный случай:

(указывается период обучения; если не проводилось, указывается "не проводилось")

6.5. Проверка знаний требований охраны труда по профессии или виду работы, при
выполнении которой произошел несчастный случай:

(число, месяц, год, N протокола)

7. Сведения о проведении медицинских осмотров и освидетельствований
(указываются, если по профессии или виду работы, при выполнении которой
произошел несчастный случай, требуется проведение соответствующих
медицинских осмотров и освидетельствований в случаях, предусмотренных
трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами,
содержащими нормы трудового права):

7.1. Медицинский осмотр

(предварительный,
периодический):

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается "не требуется")

7.2. Психиатрическое
освидетельствование

(число, месяц, год)

(если проведение психиатрического освидетельствования не требуется, указывается "не требуется")

7.3. Предсменный
(предполетный)
медицинский осмотр:

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается "не требуется")

8. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай:

8.1. Место
происшествия:

(краткое описание места происшествия с указанием адреса места
происшествия)

8.2. Опасные и (или) вредные производственные
факторы:

(указываются опасные и (или) вредные
производственные

факторы со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

8.3. Оборудование, использование
которого привело к несчастному
случаю (при наличии):

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

8.4. Сведения о проведении специальной оценки
условий труда:

Код 3.08.

(с указанием индивидуального номера

рабочего места, класса (подкласса) условий труда) если специальная оценка условий труда не проводилась,
указывается "не проводилась"

8.5. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда
рабочих мест

ИНН

(наименование, ИНН)

(если специальная оценка условий труда не проводилась, данный пункт не заполняется)

8.6. Сведения о проведенной оценке
профессиональных рисков на
рабочем месте:

(дата проведения; локальный нормативный акт организации, в котором отражены данные о проведенной
оценке профессиональных рисков на рабочем месте и (или)

на месте (объекте), где произошел несчастный случай; сведения об ознакомлении пострадавшего с

результатами оценки профессиональных рисков)

(если оценка профессиональных рисков на рабочем месте не проводилась, указывается "не проводилась")

8.7. Сведения об обеспечении пострадавшего средствами индивидуальной защиты:

(указываются сведения о выдаче и получении пострадавшим средств индивидуальной защиты)

9. Обстоятельства несчастного случая:

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9.1. Вид происшествия

Код 1.

указывается вид (тип) несчастного случая

9.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья:

Код МКБ

Код 3.01.

9.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения:

(нет, да - указывается состояние и степень опьянения)

в соответствии с заключением по результатам медицинского освидетельствования с указанием его реквизитов)

9.4. Очевидцы несчастного случая:

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, телефон, электронный адрес)

10. Причины несчастного случая:

Основная

Код 2.

(указываются основная и сопутствующие

Сопутств.

Код 2.

причины несчастного случая

со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов

11. Лица, допустившие нарушение требований охраны

труда:

(фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих обязанности по соблюдению требований по охране труда и

их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 10 настоящего акта;

при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации,

указывается степень его вины в процентах)

Организация (работодатель),
работниками которой являются
данные лица

(наименование, адрес организации, инициалы физического лица)

12. Мероприятия по устранению причин, способствующих наступлению несчастного случая, сроки:

(указываются содержание мероприятий и сроки их выполнения)

Подписи лиц, проводивших расследование несчастного случая:

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Сведения о вручении (направлении) данного Акта о несчастном случае на производстве пострадавшему, законному представителю или иному доверенному лицу

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА ПОСТРАДАВШЕГО ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ
(ОЧЕВИДЦА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА)**

_____ " " _____ 20__ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии
по расследованию несчастного случая,
образованной приказом

(фамилия, инициалы работодателя - физического
лица)

_____ от " " _____ 20__ г. N ____
либо наименование организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии), производившего опрос)

в помещении _____
(указывается место проведения опроса)

произведен опрос пострадавшего

(очевидца несчастного случая на
производстве, должностного лица
организации):

(нужное подчеркнуть)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Дата рождения _____
3. Место рождения _____
4. Место жительства и (или) регистрации _____
5. Гражданство _____ телефон _____ электронная почта _____
6. Образование _____
7. Семейное положение, состав семьи (заполняется при опросе пострадавшего) _____
8. Место учебы или работы _____
9. Профессия, должность _____
10. Иные данные _____

о личности
опрашиваемого

Иные лица, участвовавшие в опросе

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

(фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе;

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и другие)

Участвующим в опросе
лицам объявлено о
применении технических
средств

(каких именно, кем применяются)

По существу несчастного случая, происшедшего "___" _____ 20__ г. с

(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)
могу показать следующее:

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по
окончании опроса от
участвующих в опросе лиц

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления

Содержание
заявлений:

(поступили, не
поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе)

С настоящим протоколом ознакомлен

*(подпись, фамилия,
инициалы
опрашиваемого)*

Протокол прочитан вслух

*(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего
опрос)*

Замечания к протоколу

*(содержание замечаний либо указание на их
отсутствие)*

Протокол составлен

*(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись)*

Журнал учета микроповреждений (микротравм) сотрудников

Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания «Исток»

Дата начала ведения Журнала

Дата окончания ведения Журнала

N п/ п	ФИО пострада вшего работник а, должнос ть, подразде ление	Место, дата и время получения микроповр еждения (микротрав мы)	Краткие обстоятель ства получения работником микроповр еждения (микротрав мы)	Причины микроповре ждения (микротравм ы)	Характ ер (описа ние) микрот равмы	Прин ятые меры	Последстви я микроповре ждений (микротрав мы)	ФИО лица, должност ь производ ившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9